

# YGM

TRADING LTD.

YGM貿易有限公司  
股份代號 Stock Code: 00375



BLACK CLOVER



Harmont & Blaine

Guy Laroche  
PARIS

ASHWORTH

J. LINDBERGH

MICHEL RENÉ



Tommy Bahama



Environmental, Social and  
Governance Report  
環境、社會及管治報告

2019/20

## 目錄

1	關於 YGM 貿易有限公司	1
1.1	關於本公司	1
1.2	我們的業務表現	1
2	關於本報告	3
2.1	報告參考	3
2.2	報告期	3
2.3	本報告範圍	3
3	持份者參與及重要性評估	4
3.1	持份者參與	4
3.2	重要性評估	4
4	環境	6
4.1	可持續發展政策	6
4.2	使用資源	6
4.2.1	使用包裝材料	6
4.2.2	使用能源	7
4.2.3	使用水資源	7
4.2.4	使用打印紙張	7
4.3	排放	8
4.3.1	廢物管理	8
4.3.2	溫室氣體及廢氣排放	8
4.4	環境及天然資源	8
4.5	監管合規	8
5	社會	9
5.1	就業及勞工慣例	9
5.1.1	招聘及僱員福利	9
5.1.2	職業健康及安全	10
5.1.3	發展及培訓	11
5.1.4	勞工標準	11
5.2	產品責任	11
5.3	供應鏈管理	12
5.4	反貪污	12
5.5	社區投資	13
6	香港聯交所環境、社會及管治報告內容索引	15

## 1 關於 YGM 貿易有限公司

### 1.1 關於本公司

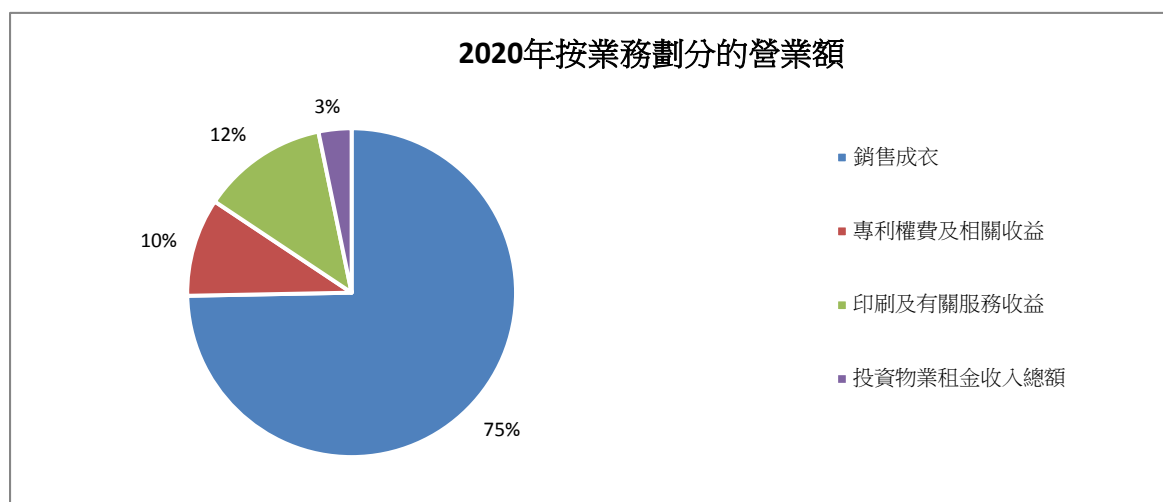
YGM貿易有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「本集團」）為全球許多知名品牌的男裝及女裝批發、零售及分銷。本集團也從事其他業務範疇，包括物業租賃、印刷與其他相關服務。截至2020年3月底，本集團在旗下的營運市場擁有由86個銷售點組成的分銷網絡，包括在香港有43個銷售點、澳門有6個銷售點、中國內地有27個銷售點、台灣有9個銷售點及巴黎有1個銷售點。

### 1.2 我們的業務表現

各項重要營業額類別的金額如下：

業務類別	2020 年 千港元	2019 年 千港元
銷售成衣	201,550	281,360
專利權費及相關收益	26,042	30,111
印刷及有關服務收益	33,476	33,347
投資物業租金收入總額	8,750	15,857
合計	<b>269,818</b>	<b>360,675</b>

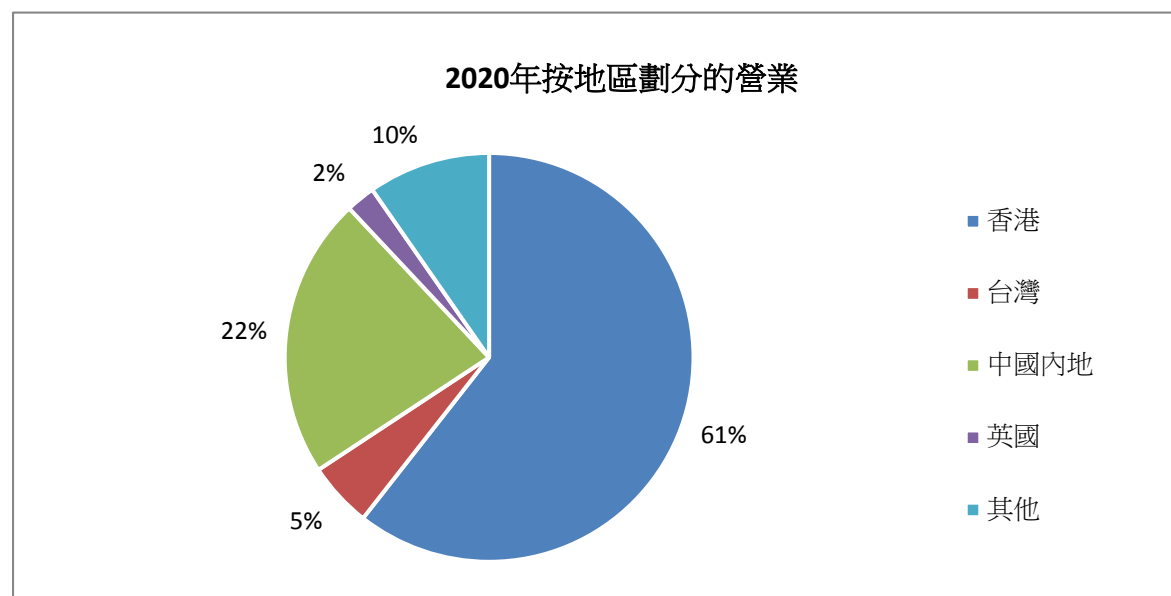
表 1：按業務劃分的營業額<sup>1</sup>



下表列出有關本集團按地區劃分的營業額資料。

地區	2020 年 千港元	2019 年 千港元
香港	163,462	200,434
台灣	13,884	45,337
中國內地	60,104	74,918
英國	6,234	9,755
其他	26,134	30,231
合計	<b>269,818</b>	<b>360,675</b>

表 2：按地區劃分的營業額



## 2 關於本報告

### 2.1 報告參考

本環境、社會及管治報告（「環境、社會及管治報告」或「本報告」）乃根據香港聯合交易所有限公司（「香港聯交所」）主板上市規則附錄第27「環境、社會及管治報告指引」（「環境、社會及管治指引」）編製而成。本報告應與本公司的2019/20年度報告（「年度報告」）一併閱讀。

### 2.2 報告期

本報告涵蓋截至2020年3月31日止年度（與年度報告期間所涵蓋一致）有關本集團的環境、社會及管治方法和表現。環境、社會及管治報告每年刊發一次。

### 2.3 本報告範圍

環境、社會及管治報告主要涵蓋本集團於香港、澳門及中國內地的主要業務。除非另有說明，否則關鍵績效指標涵蓋三個地區的所有辦公室、倉庫及銷售點。為了呈示整體環境、社會及管治表現，本集團正考慮在切實可行範圍內將更多海外業務納入環境、社會及管治報告中。

以下列出本環境、社會及管治報告範圍內的主要實體。有關本集團主要附屬公司的詳情，請參閱年度報告第120至121頁。

公司名稱	公司成立／設立和業務的所在地區
長江拓展有限公司	香港
YGM Apparel Hong Kong Limited	香港
YGM市場拓展（澳門）有限公司	澳門
揚子江商業有限公司	廣州
上海姬揚商貿有限公司	上海

表3：本報告範圍內的實體

### 3 持份者參與及重要性評估

#### 3.1 持份者參與

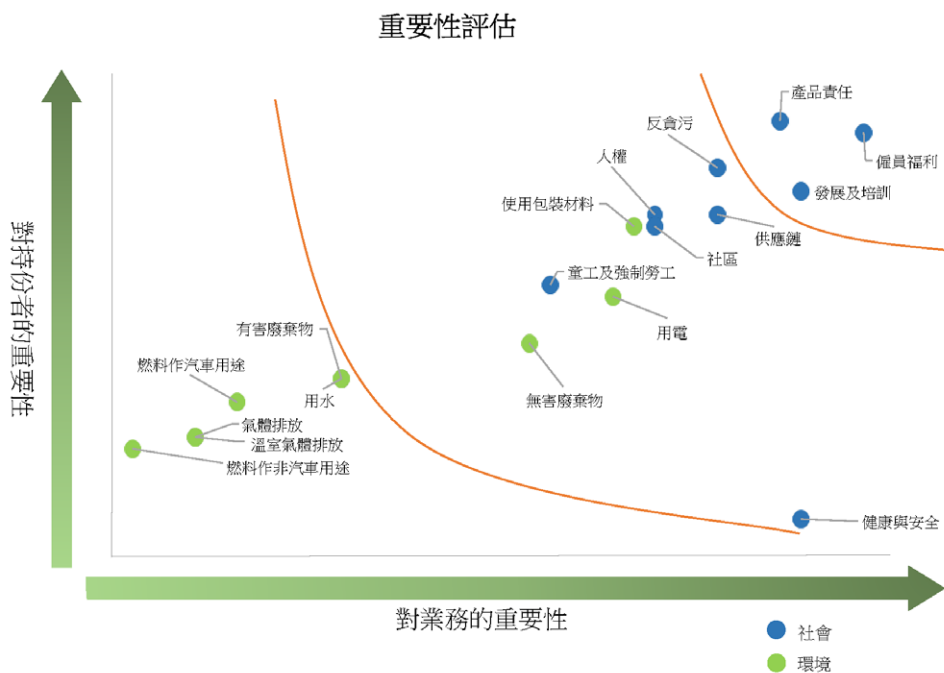
我們的主要持份者為我們的客戶、僱員、承建商和供應商。我們重視持份者的所有見解和意見，通過參與，我們能夠制定更佳的可持續發展策略，並找出我們在年度報告流程中應重點關注環境、社會及管治的重要因素。

在過去的幾年，我們委託第三方顧問來加強持份者的參與過程。我們了解環境、社會及管治議題對持份者和業務乃至關重要，我們與本集團的高級管理層進行訪談和調查，結果由高級管理層進一步分析和驗證。

於報告期內，我們從多個部門收集有關目前環境、社會及管治政策和計劃作出任何資料更新的意見，並審查我們重要性報告的有效性。

#### 3.2 重要性評估

重要性評估是識別環境、社會及管治方向及策略的重點。如上一節所述，我們已通過持份者參與過程評估環境、社會及管治各個方面的重要性，結果在以下的重要性矩陣圖列示。



下表列出各個重大環境、社會及管治議題以及其與業務經營的相關性的分類。

範圍	重大議題	業務相關性
環境	使用包裝材料	使用的包裝材料由我們的客戶指定，類型包括紙板箱、膠袋、色帶及禮品盒。在可行的情況下，我們盡量減少使用和浪費包裝材料。
	用電	用電對於我們的業務營運至關重要，從辦公室和零售店的空調到照明均需使用電力。
	無害廢棄物	我們的業務涉及無害廢棄物，其中包括旗下零售店因裝修而產生的一般廢料和建築廢料。
社會	僱員福利	所有僱員均為本集團的重要資產，並確保他們的福利得到保障。
	發展及培訓	我們為僱員提供培訓，務求建立團隊具有深厚的行業知識和專長，有助於提升競爭力。
	產品責任	本集團致力為客戶提供優質和安全的產品，以維護品牌形象，保持客戶對產品的信心。

表 4：重大議題及其與業務的相關性事項

## 4 環境

### 4.1 可持續發展政策

我們制定可持續發展政策，旨在反映我們不斷致力減少進行對環境可能造成負面影響的活動，並盡量有效使用資源。該政策獲執行董事認可，且體現我們對可持續發展的承諾。根據該政策，我們將致力在各個層面提高員工的意識和參與度。我們力求在各個業務進一步建立環境和社會慣例，最終以將可持續發展完全納入本集團所有活動內為目標。

### 4.2 使用資源

根據重要性評估結果，本集團對環境造成主要影響來自使用包裝材料和用電與無害廢棄物。

#### 4.2.1 使用包裝材料

包裝材料可保障我們的產品在運送過程中不受潛在損壞。我們根據客戶要求，主要使用膠袋、紙板箱和膠條。我們作為一家零售和批發公司，對選擇所使用的包裝材料規格，並沒有太大的控制權。然而，這不會影響我們減少使用包裝材料的承諾，例如避免重複包裝。

包裝材料	使用量（公斤）在香港
塑膠	1,557
紙板箱	7,161
合計	8,718

包裝材料	使用量（公斤）在中國內地
塑膠	1,574
紙板箱	2,210
合計	3,784

表5：於報告期內使用包裝材料種類



#### 4.2.2 使用能源

我們充分意識到能源使用與溫室氣體排放之間乃息息相關。雖然我們的重要性評估並未將溫室氣體排放識別為重大問題，但我們仍關注本集團在照明系統和空調業務中的主要能源的消耗來源，即電力。我們已採取以下舉措，在實際適用領域中盡量減少電力消耗：

- 在非營業時間（如休息或午餐時間）關燈
- 避免辦公室空調溫度過低和維持適當的室內溫度；
- 鼓勵僱員關閉閒置設備；及
- 更換節能設備，如LED照明。

報告期內，本集團在香港、澳門及中國內地的年用電總量為533,742千瓦時。

地點	建築面積 (平方米)	年用電總量 (千瓦時)	耗電強度 (千瓦時/平方米)
香港	5,668	249,862	44.1
澳門	296	39,432	133.2
中國內地	2,575	244,448	94.9
<b>總計</b>	<b>8,539</b>	<b>533,742</b>	<b>62.5</b>

表6：於報告期內本集團的耗電量

#### 4.2.3 使用水資源

我們明白水為重要的天然資源。由於大部分銷售點都是在租賃物業內經營，所以我們無法控制用水。然而，我們會致力減少用水量，並透過在香港辦事處主要設置張貼海報和其他宣傳材料，以提高節省用水的意識。

#### 4.2.4 使用打印紙張

辦公室內另一種常用的材料是打印紙張，而為免浪費，我們也密切監控用紙量。我們為鼓勵僱員減少使用紙張，提倡以下措施：

- 盡可能以電子文件替換紙張文件，推動無紙化辦公室；
- 從源頭上提高僱員減廢意識；
- 將打印機默認設定改為雙面打印模式；
- 重複使用單面打印紙；及
- 回收廢紙。

## 4.3 排放

由於我們大部分業務是在辦公室和店舖內進行，因此我們沒有產生大量有害廢棄物、污水或廢氣排放。然而，我們的日常業務確實會產生無害廢棄物，包括零售店進行翻新維修工程所產生的建築廢物和一般廢物。我們會採取不同的措施，以妥善處理產生的廢棄物。

### 4.3.1 廢物管理

#### 無害廢物

##### 1. 一般廢物

我們以「4R」原則，即reduce（減少）、reuse（再利用）、recycle（回收）和replace（更換）為業務的核心，有助我們盡量減少廢物產生。我們業務所產生的一般廢物由第三方承包商按當地法規妥善處理。

於報告期內，在香港和中國內地回收的廢紙數量分別為 3,052公斤和1,300公斤。

##### 2. 建築廢物

我們會定期翻新旗下品牌的零售店和門店。在所有營運地區，我們一直鼓勵承包商盡可能減少產生建築廢物。此外，我們確保任何從中產生的建築廢物會按照當地法規妥善合法處理。

#### 有害廢棄物

本集團本身並不產生大量有害廢棄物，並且只會向所屬相關品牌直接採購製成產品，或委託生產工作予第三方供應商負責。我們並不直接控制第三方供應商的生產過程和處置廢棄物的手法，然而，我們一直就生產過程與供應商積極溝通，確保供應鏈的所有工序在符合相關的環境法規及條例下進行。

### 4.3.2 溫室氣體及廢氣排放

本集團主要的溫室氣體排放來源是由辦公室及零售門店的用電而產生。雖然我們目前沒有監測旗下業務的溫室氣體排放量，但我們仍致力節約能源，以盡量減少碳排放。我們正在提升數據收集系統，以更有效地監察和評估碳排放量，並在切實可行的範圍內披露相關數據。未來，我們致力找出並執行更具效益的減碳排放措施。

## 4.4 環境及天然資源

我們在上述各節已討論在排放資源使用和我們的業務所要面對重大的環境問題。

## 4.5 監管合規

報告期內，我們並無接獲任何有關違反法律及法規的環保事宜。

## 5 社會

### 5.1 就業及勞工慣例

本集團致力確保旗下所有僱員得到公平的對待，我們的招聘政策嚴格遵守當地的就業法規。此外，本集團致力為員工提供安全的工作環境和具競爭性的薪酬，並採取透明及公平的招聘制度。

#### 5.1.1 招聘及僱員福利

我們制定平等機會政策，以表明致力為所有僱員提供平等機會，平等機會政策涵蓋的範圍包括但不限於招聘、薪酬與福利、培訓、晉升機會、調職和解僱等方面。此外，我們絕不容忍任何針對員工的國籍、種族、宗教、性別、年齡或殘疾等形式的歧視。

本集團尊重僱員的意見，並鼓勵透過公開溝通促進勞資之間的相互信任和尊重。為促進討論，我們建立不同渠道，讓僱員可向管理層表達他們所關注的事項，或按照自己的意願，與直屬上級管理人員或高級管理人員討論。

此外，根據我們的內部政策和當地法例，僱員有權獲得有薪假期，包括法定假期、年假、產假、侍產假、恩恤假和病假。員工薪酬方面，本集團提供具競爭力的薪酬組合待遇，當中包括退休計劃供款和醫療補貼。於報告期內，我們並無接獲任何有關就業慣例違反法律及法規的事宜。

於2020年3月31日，本集團在香港、澳門及中國內地共有336名僱員。以下為有關僱員的詳細資料：

就業數據	2020	2019
僱員總數	336	391
按性別劃分		
男性	47	55
女性	289	336
按就業類別劃分		
全職	321	343
兼職	15	48
按年齡劃分		
30以下	47	58
30至50	233	272
50以上	56	61

就業數據（續）		
按地區劃分		
香港	197	245
中國內地	119	129
澳門	20	17
按僱員類別劃分		
高級管理人員	4	4
中層管理人員	11	11
非管理人員	321	376

表7：於香港、澳門和中國內地的聘用情況

### 5.1.2 職業健康及安全

本集團非常重視僱員在工作地方的健康、保安及安全性。我們努力改善僱員的工作環境，亦鼓勵全體僱員支持我們建立和維護清潔、安全、健康和沒有危害人身安全的工作環境。我們在僱員手冊中附有香港特區政府勞工處發佈的職業健康及安全指引。

本集團主要從事成衣的零售與批發業務，工作環境主要由零售門店和室內辦公室組成。儘管工作屬低風險性質，但我們仍會確保全面遵守所有職業健康和安法法規和法律，以保證為所有僱員提供安全和有效的工作環境。

我們嚴禁僱員在旗下工作場所飲用酒精或使用非法藥物及／或藥品，並期望每位僱員能夠以專業的態度履行其工作崗位。

為確保僱員能夠處理應急情況，我們會定期進行消防演習，並提醒他們須遵守安全指引，以及採取預防措施，避免發生工作意外或工傷。

鑑於新型冠狀病毒疫情在全球持續廣泛傳播，我們採取了多項必須程序以作防範及保護員工，為顧客提供無間斷之服務，以及減低對本公司業務之影響。本集團亦推行了下列各項由有關政府部門建議之預防措施：

- 在工作場所提供抗菌酒精搓手液及外科口罩予員工；
- 准許彈性工作安排（例如在家工作、輪班）；
- 在進入辦公室前為員工及訪客量度體溫；及
- 鼓勵以電話進行會議取代面對面之會議等。

於報告年度內，我們沒有任何與工作相關的傷亡或報告意外的紀錄，亦並無接獲任何有關職業健康及安全的違反法律及法規事宜。

### 5.1.3 發展及培訓

我們認為通過培訓提升僱員的知識和技術水平，將有助於提高我們的競爭力。我們鼓勵僱員選修與工作相關的課程和活動，以獲得專業資格。

我們提名僱員參加外部培訓課程、產品發布會和行業研討會。於報告期內，我們僱員參與培訓的平均時數為5.2小時。

僱員培訓時數	參與僱員總數	平均培訓時數
按性別劃分		
男性僱員	10	4.0
女性僱員	275	5.3
按僱員類別劃分		
高級管理人員	4	10.0
中層管理人員	11	10.0
非管理人員	270	4.9

表8：於報告期內的培訓和發展記錄

### 5.1.4 勞工標準

我們深信各人的基本人權能夠得到尊重乃十分重要，並堅決反對一切強制勞動和招聘童工。為防止出現童工的情況，我們會在招聘過程中審核應徵者的身份證明文件，以確認他們的年齡。

於報告年度內，我們並無接獲任何有關勞工標準（尤其關於招聘童工及強制勞工）的違反法律及法規事宜。

## 5.2 產品責任

### 產品質素

我們致力向客戶提供時尚、優質和安全的產品。我們密切監控產品質素，以建立客戶對我們的信心，以及提升品牌在市場的競爭力。

我們竭力確保本集團產生的產品無害，並確保我們在整個設計及製造過程中沒有使用任何有害材料至關重要。為此，所有採用的材料必須符合國家法律以及本集團有關產品安全的內部政策。

我們設有符合相關產品的法律及法規的監控系統。產品質素具保證不但有助滿足客戶的要求，亦鞏固客戶對本集團的信心，從而帶來更多的客戶和高機。

### 個人資料隱私

本集團的保密政策清楚列明，禁止所有僱員披露任何屬於商業秘密或其他屬於及與本集團相關的機密事宜。該政策確保包括但不限於個人數據、僱傭條款及條件、客戶及供應商的名單和細節、會員計劃、商業計劃等的機密資料安全。每位僱員於受僱於本集團期間，及在終止與本集團合約後任何時候都必須遵守此保密政策。

於我們的忠誠計劃中獲得的任何客戶資料將會按照香港法例第486章個人資料（私隱）條例與其他司法權區的其他有關法律處理。為進一步加強保安，只有獲授權的僱員才能瀏覽客戶資料，並且執行相應措施防止洩漏客戶資料。

於報告期內，我們並無接獲任何有關產品責任的違反法律及法規事宜。

## 5.3 供應鏈管理

我們尋求與第三方供應商建立長遠的合作關係。我們透過供應鏈管理以評估和分析供應商，我們會就價格、質素和實力等不同標準對供應商作出評估。

本集團期望供應商落實公平和平等的聘用，並反對任何形式的歧視以及聘用童工和不正當勞工。此外，我們亦高度鼓勵所有供應商在生產過程中引入綠色環保措施和考慮因素。

我們確保所有供應商乃符合我們產品安全和質量要求、商譽良好和符合上述其他指標，並會在有需要時進行工廠實地考察，以確保供應商符合當地職業健康與安全的環境法律和法規。

## 5.4 反貪污

我們認為相互的信任和尊重對和供應商、客戶和業務夥伴建立良好關係十分重要。因此，本集團致力避免有關訛詐、詐騙和賄賂等可能嚴重影響業務的犯罪行為出現。

我們的僱員手冊明確規定禁止僱員涉及任何利益衝突及賄賂的行為。我們要求所有僱員恪守防止賄賂條例，並保留向廉政公署提出申索的權利。

於報告期內，我們並無接獲任何有關反貪污的違反法律及法規事宜。

## 5.5 社區投資

本集團積極參與社區活動，以促進社會和諧發展。這些社區參與彰顯出集團的企業公民責任，並加強本集團對社會的承諾。

YGM企業義工團隊於2014年成立，為僱員參與義工活動建立平台。為鼓勵僱員積極參與，本集團為參與僱員提供以下獎勵和保障措施：

- 補貼；
- 頒發證書；
- 由本集團為參與僱員購買保險；及
- 參加慈善和義工服務的同事可獲補假。

於本年報告期內，我們在香港舉辦多項創新的慈善和義工活動，概列在下表。

地點	活動種類
香港	利是封回收再用大行動
	同心合力大掃除
	長者中心派發消毒搓手液
	聖誕童話賣旗日捐款活動

表 9：於報告期內本集團僱員參與的義工活動

社區活動的照片



利是封回收再用大行動



同心合力大掃除



長者中心派發消毒搓手液



聖誕童話賣旗日捐款活動



## 6 香港聯交所環境、社會及管治報告內容索引

	範疇	章節
<b>A</b>	<b>環境</b>	
<b>A1</b>	<b>排放物</b> 制定有關廢氣和溫室氣體排放、向水及土地排污，以及產生有害和無害廢棄物的政策。 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規。	4.環境(P.6-8) 4.1 可持續發展政策(P.6) 4.2 使用資源(P.6-7) 4.3 排放(P.8) 4.5 監管合規(P.8)
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	4.3.2 溫室氣體及廢氣排放(P.8)
A1.2	溫室氣體總排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	4.3.2 溫室氣體及廢氣排放(P.8)
A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	4.3.1. 廢物管理(P.8)
A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	4.3.1. 廢物管理(P.8)
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	4.2 使用資源(P.6-7) 4.3 排放(P.8)
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生廢棄物的措施及所得成果。	4.3.1. 廢物管理(P.8)
<b>A2</b>	<b>資源使用</b> 制定有效使用資源（包括能源、水和其他原材料）的政策。	4.2 使用資源(P.6-7)
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	4.2.2 使用能源(P.7)
A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	4.2.3 使用水資源(P.7)
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	4.2.2 使用能源(P.7)
A2.4	描述尋找適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	4.2.3 使用水資源(P.7)
A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	4.2.1 使用包裝材料(P.6)
<b>A3</b>	<b>環境及天然資源</b> 制定減低發行人對環境和天然資源的重大影響的政策。	4. 環境(P.6-8) 4.4 環境及天然資源(P.8)
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	4. 環境(P.6-8) 4.4 環境及天然資源(P.8)

	範疇	章節
<b>B</b>	<b>社會</b>	
<b>B1</b>	<b>僱傭</b> 制定對發行人有重大影響的僱傭政策和遵守當地法律及法規有以下幾個方面： <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 薪酬及解僱</li> <li>▪ 招聘及晉升</li> <li>▪ 工作時間及假期</li> <li>▪ 平等機會和反歧視</li> <li>▪ 多元化</li> <li>▪ 其他待遇及福利</li> </ul>	5. 社會(P.9-14) 5.1 就業及勞工慣例(P.9-11) 5.1.1 招聘及僱員福利(P.9-10)
<b>B2</b>	<b>健康與安全</b> 制定提供安全工作環境、保護僱員免受職業危害和遵守有關法律及法規的政策。	5.1.2 職業健康及安全(P.10)
<b>B3</b>	<b>發展及培訓</b> 制定提升僱員在工作時履行職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	5.1.3 發展及培訓(P.11)
<b>B4</b>	<b>勞工準則</b> 制定防止童工和強制勞工政策，並遵守法律及法規。	5.1.4 勞工標準(P.11)
<b>B5</b>	<b>供應鏈管理</b> 制定管理供應鏈的環境和社會風險政策。	5.3 供應鏈管理(P.12)
<b>B6</b>	<b>產品責任</b> 制定有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的政策，並遵守有關法律及法規。	5.2 產品責任(P.11-12)
<b>B7</b>	<b>反貪污</b> 制定防止賄賂、勒索、欺詐和洗黑錢政策，並遵守法律及法規。	5.4 反貪污(P.12)
<b>B8</b>	<b>社區投資</b> 制定有關以社區參與來了解營運所在社區需要，和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	5.5 社區投資(P.13-14)

